

Требования к оформлению материалов.

- К публикации принимаются материалы, ранее не опубликованные.
- Объем – 3-8 страниц. Страницы не нумеруются. Иллюстративные материалы и таблицы должны иметь порядковый номер и название.
- Отредактированный и вычитанный текст печатается в текстовом редакторе MS Word DOC шрифтом Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал – одинарный, поля со всех сторон 20 мм, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине без переносов.
- Первый абзац статьи: справа – Ф.И.О. автора (соавторов), для студентов и аспирантов необходимо указать Ф.И.О. научного руководителя.
- Второй абзац статьи: справа – наименование организации, город (населенный пункт).
- Третий абзац статьи: справа курсивом – e-mail автора (или организации).
- Четвертый и пятый абзац статьи: по центру, полужирный – полное название статьи (на русском и английском языках).
- Шестой и седьмой абзацы -- аннотация до 8 строк (на русском и английском языках).
- Восьмой и девятый абзацы -- ключевые слова до 10 (на русском и английском языках).
- Сноски на литературу печатаются в квадратных скобках после цитаты, с указанием страницы. Отсылка к источнику делается по образцу: [4, с. 11]. Список литературы располагается в алфавитном порядке, приводится в конце текста и отделяется от текста заголовком, расположенном по центру страницы.
- На отдельной странице справка об авторе(ах) на русском и английском языках: фамилия, имя, отчество, наличие ученой степени и звания, должность и место работы, почтовые адреса (рабочий и домашний), телефоны и факсы, электронные адреса.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить от публикации материалы, представленные с нарушением установленных требований, наличия плагиата и не соответствующие тематике конференции, проблематике обсуждаемых направлений.