

Технология взаимодействия организаций предоставляющей услуги инструкторов-проводников и МКК ФСТ

1. Туристско-спортивные мероприятия, проводимые организациями (турфирмами, турагентами, туроператорами), предоставляющими услуги инструкторов-проводников (далее – И-П), гражданами-предпринимателями, государственными учреждениями, общественными и частными организациями, а также отдельными путешественниками-индивидуалами и группами (далее – Заявителями), в природной среде, связанные с прохождением категорированных туристских маршрутов или локальных (протяженных) категорированных препятствий, независимо от наименования мероприятия, относятся к технологиям обеспечения безопасности в спортивном туризме и на них распространяются требования: «Кодекса путешественника» и Регламента «Туристско-спортивных мероприятий, связанных с прохождением туристских маршрутов в природной среде» (полностью) и /или «Правил вида спорта «спортивный туризм» (добровольно).

1.1. На маршруты в условиях природной среды все Заявители, предоставляющие услуги И-П оформляют маршрутные документы: маршрутный лист (далее – МЛ) на некатегорийные маршруты, степенные маршруты и маршруты 1 к.с. и маршрутную книжку (далее – МК) на все категорийные маршруты 2-6 к.с.

2. Региональные Маршрутно-квалификационные комиссии Федераций спортивного туризма (далее – РМКК ФСТ) дают заключение о категории сложности маршрута и категории трудности, входящих в него препятствий, а также о возможности выхода туристских групп на эти маршруты, в сопровождении конкретными И-П., в том числе и их количеству.

3. Заключение РМКК ФСТ дается по предоставленным маршрутным документам (МК или МЛ) на основании решений о том, что:

- маршрут **соответствует** (не соответствует) заявленной к.с. или РМКК ФСТ определяет категорию сложности заявленного маршрута и категорию трудности локальных и/или протяженных препятствий, входящих в его нитку или, определяет категорию трудности планируемых к прохождению препятствий;

- туристский опыт руководителя (старшего И-П) **соответствует** (не соответствует) планируемой категории сложности маршрута и достаточен для работы с группой туристов при условии соблюдения письменных указаний МКК ФСТ;

- туристский опыт подчиненных И-П из бригады, обеспечивающей безопасное сопровождение туристов на маршруте **соответствует** (не соответствует) категории сложности запланированного маршрута и достаточен для работы в

составе бригады И-П. Минимальное количество И-П определяет РМКК ФСТ по согласованию с Заявителем в зависимости от категории трудности препятствий в нитке маршрута, количества двух и более многоместных средств передвижения, количественного состава группы и других факторов, влияющих на сложность прохождения маршрута, в том числе при возникновении опасных природных и техногенных ситуаций;

- маршрутные документы **отвечают** (не отвечают) установленным требованиям;

- другие замечания, касающиеся организации и проведения заявленного маршрута могут быть вписаны в маршрутные документы и становятся обязательными для исполнения Заявителем.

Заключение МКК: Туристский опыт бригады И-П под руководством старшего И-П **имеет** или **не имеет** возможность обеспечить безопасное сопровождение группы туристов Заявителя на планируемом туристском маршруте.

В результате рассмотрения в маршрутные документы вносятся особые указания, которые касаются обеспечения безопасного туристов при прохождении планируемого маршрута. В маршрутных документах устанавливаются контрольные пункты и сроки, которые контролируются Заявителем, устанавливается срок сдачи отчета и его объем.

4. Перед началом туристского сезона, а лучше после составления графика заездов, но не позднее 2 месяцев до выхода на маршрут первой группы, представителю Заявителя или старшему И-П необходимо получить консультацию в РМКК ФСТ, предоставив описания планируемых маршрутов, картографический материал, предполагаемые графики заездов и документы, подтверждающие опыт старшего И-П.

4.1. РМКК ФСТ на основании предоставленных маршрутных документов совместно с представителем Заявителя или старшим И-П определяет правомочную МКК ФСТ или принимает решение, что сама будет работать с Заявителем: выдает бланки маршрутных книжек по одной на каждый из заявленных туров и форму сообщения в ПСС или выдает электронную версию этих бланков.

4.2. После заполнения одного экземпляра маршрутных книжек на каждый тур, но не позднее, чем за 10 дней до выхода на маршрут группы, а при серийных турах, первой «пилотной» группы Заявителем в МКК ФСТ подается:

- заполненные МК или МЛ на прохождение планируемого маршрута, без заполненного списка участников группы;

- список руководителей групп (И-П), с указанием на каждого И-П кода-допуска к работе, а также фактического опыта прохождения туристских маршрутов (для водных маршрутов с указанием пройденных рек). Код-допуск размещается на тыльной стороне удостоверения Всероссийского образца. Номер удостоверения и код-допуска, так же можно проверить в Едином реестре туристских спортивных кадров Российской Федерации, размещенных на сайтах ФСТР и его региональных отделений. Если удостоверение, по каким-либо причинам не оформлено, то в РМКК подается полный перечень оригиналов

документов, предусмотренных для оформления соответствующего удостоверения.

- список И-П, входящих в бригаду обслуживания туристских групп с теми же данными, что и у старшего И-П.
- графики планируемых заездов серийных маршрутов;
- информационный листок к маршруту;
- текст инструктажа по технике безопасности;
- журнал инструктажа по ТБ.

4.3. МКК ФСТ рассматривает предоставленные документы не более 2 недель и принимает решение:

- о категории сложности маршрута и категории трудности локальных препятствий, включенных в маршрут;
- о минимальном составе бригады И-П и их кодах-допуска;
- о возможности старших И-П маршрутов руководить группой на данном маршруте,
- о перечне применяемого специального снаряжения;
- о рекомендациях по списку личного снаряжения и составу медицинской аптечки для оказания первой помощи;
- о соответствии информационного листка и текста инструкции по безопасности к заявленному маршруту, о наличие журнала инструктажа по ТБ.

МКК имеет право проверить качество и количество снаряжения и инвентаря, предназначенного для работы на планируемом маршруте, и также уровень туристских знаний и навыков И-П, особенно имевших перерывы в работе более одного года или не имеющих стажа работы в качестве И-П.

5. Не позднее двух недель до заезда первой «пилотной» группы в серийных турах (или рекламного заезда, или маркировочного маршрута) в РМКК ФСТ подаются заполненные МК или МЛ в двух экземплярах на первый месяц работы цепочки серийных (регулярных) туров и отдельно список И-П, предполагаемых для работы на этой цепочке с документами, подтверждающими их квалификацию.

5.1. РМКК ФСТ регистрирует «пилотную» группу туристов по порядковому номеру в журнале регистрации РМКК ФСТ, и все следующие, предполагаемые заезды серии, с порядковыми номерами через дробь (№__ / 1; №__ / 2 и т.д.).

5.2. РМКК ФСТ выдает заполненные и заверенные штампом МКК маршрутную книжку или маршрутный лист на «пилотный» заезд, если между первым и вторым заездами нет временного разрыва, достаточного для оформления маршрутных документов (менее одной недели), то МКК ФСТ выдает маршрутные документы на два и более заезда. При этом на каждой странице маршрутных документов на второй и более заезд проставляется регистрационный номер, заверенной подписью члена РМКК и штампом РМКК.

5.3. В день выезда группы на маршрут Заявителем в РМКК ФСТ направляется персональный список группы туристов и И-П с указанием опыта и росписи в знании правил и опасностей на маршруте в электронном виде, которые секретарем РМКК ФСТ распечатывается и вкладывается в экземпляр МК, находящейся в РМКК ФСТ.

6. После окончания тура второй экземпляр МК или МЛ, находившийся, у старшего И-П маршрута передается Заявителем на хранение и проверку в РМКК ФСТ.

6.1. Если в маршрутных документах есть замечания органов государственной власти и местного самоуправления, района прохождения маршрута, ПСС МЧС РФ, ГИМС и др., то председатель РМКК ФСТ в установленном порядке назначает разбор и рекомендует Заявителю исправить отмеченные недостатки. При грубых нарушениях к И-П и Заявителю применяются меры воздействия, предусмотренные «Положением о туристско-спортивных маршрутно-квалификационных комиссиях».

7. После окончания тура каждый турист группы вправе получить справку о зачете прохождения туристского маршрута непосредственно в РМКК ФСТ рассмотревшей документы, на основании, хранящихся в РМКК маршрутных книжек или у Заявителя, как правило, после завершения сезона и сдачи в РМКК ФСТ отчета о проведенных турах.

8. Если заявленный тур, по каким-либо причинам не состоялся, то Заявитель возвращает второй экземпляр МК или МЛ, а секретарь РМКК ФСТ делает отметку об аннулировании заезда.

9. Если Заявитель не возвращает второй экземпляр МК или МЛ в РМКК ФСТ, после завершения тура, но не позже чем за 1 месяц, то РМКК ФСТ имеет право отказать в оформлении последующих маршрутных документов такому Заявителю.

10. Если в результате проверки РМКК ФСТ устанавливается несоответствие заявленных старших И-П или И-П, а их замена не согласованна с РМКК ФСТ, то в установленном порядке назначается разбор действий И-П или бригады И-П, которые могут быть наказаны, в соответствии с «Положением о туристско-спортивных маршрутно-квалификационных комиссиях».

11. РМКК ФСТ вправе засчитать И-П один пройденный в данном сезоне маршрут по суммарным турам различных маршрутов.